

УТВЕРЖДЕНО
(приказ от 21.03.2022г. № 23/2)
Директор МОУ «Ревякинская средняя школа»
Истратова Ю.В.

«Дорожная карта»
по внедрению Региональной модели института наставничества
МОУ «Ревякинская средняя школа»

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Изучение методических рекомендаций Министерства Просвещения Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях». 3. Изучение приказа министерства образования Тульской области от 29.12.2021 № 1727 «Об утверждении Региональной модели института наставничества для образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Тульской области». 4. Изучение приказа управления по образованию и социальным вопросам от 22.03.2022 г. № 51 «О внедрении Региональной модели института наставничества в общеобразовательных организациях Ясногорского района» 5. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 6. Участие в конференциях, форумах, вебинарах, семинарах по проблемам наставничества.	март 2022	Директор ОУ

Формирование базы данных наставляемых	Подготовка нормативной базы и условий для реализации целевой модели наставничества в ОО	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ «Ревякинская средняя школа» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ «Ревякинская средняя школа» 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МОУ «Ревякинская средняя школа» 4. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества в МОУ «Ревякинская средняя школа» 5. Назначение куратора и рабочей группы внедрения целевой модели наставничества ОО (издание приказа). 6. Оценка условий и ресурсов образовательной организации в рамках внедрения Региональной модели института наставничества	март 2022	Директор ОУ
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ОО	1. Предварительное информирование участников образовательных отношений о внедрении РЦМН. 2. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудиторий внутри ОО. 3. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 4. Сформировать банк программ по формам наставничества «Учитель – учитель»	апрель 2022	Директор ОУ, Куратор целевой модели наставничества
	Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета.	апрель 2022	Директор ОУ, Куратор целевой модели наставничества
Формирование базы данных наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы и наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций,	май-июнь 2022	Директор ОУ, Куратор целевой модели наставничества

	Формирование базы наставляемых	анализа анкет профстандарта. 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых. 3. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	август 2022	Директор ОУ, Куратор целевой модели наставничества
	Сбор данных о потенциальных наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		
Отбор и обучение наставников	Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	август 2022	куратор целевой модели наставничества
	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	август 2022	куратор целевой модели наставничества
	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Поиск экспертов для проведения обучения наставников. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 3. Утвердить программы и графики обучения наставников. 4. Повышение квалификации наставников по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.	август 2022	Директор ОУ, Куратор целевой модели наставничества
Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация парной/групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.	август 2022	Директор ОУ, Куратор целевой модели наставничества

	Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 2. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	август 2022	Директор ОУ, педагог-психолог
Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2022-2023 учебный год, далее ежегодно	Наставники, Куратор целевой модели наставничества
Завершение наставничества и мониторинг ее результатов	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Январь 2023, далее ежегодно	Куратор целевой модели наставничества
	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 4. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	март 2023, далее ежегодно	Директор ОУ, Куратор целевой модели наставничества, наставники
	Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».	март 2023, далее ежегодно	Директор ОУ